



levedale vzw

Woon- en begeleidingscentrum voor personen met een beperking

De Biest 10 1861 Wolvertem Tel 02/269 05 95 Fax: 02/269 06 08
KBC BE34 4239 1002 0190 - www.levedale.be - administratie@levedale.be



Externe bekendmaking van vacature

Logistiek medewerk(st)er / huishouding

Taakomschrijving:

- Je krijgt verantwoordelijke taken en werkt deze samen met de coördinator uit, voornamelijk op onze site in Merchtem en Wolvertem.
- Je staat in voor het onderhoud van administratieve ruimten en gebouwen
- Je bent verantwoordelijk voor de registratie van de HACCP keukenwetgeving of volgt mogelijks een opleiding hiervoor en werkt dit uit in onze site in Wolvertem en Merchtem.

Verwachtingen:

- Je bent beschikbaar vanaf 1/05/2022
- Je kunt zowel zelfstandig werken als in team en je bent flexibel
- Je hebt een vlotte en spontane omgang naar onze cliënten toe
- Je beheerst de Nederlandse taal zéér goed
- Je bent in het bezit van een rijbewijs type B
- Kennis van Word, Excel en outlook

Levedale biedt:

- Een contract van onbepaalde duur
- Voltijdse betrekking: 38/38 uren per week
- Verloning volgens barema's Paritair Comité 319

Hoe solliciteren?

Kandidaten solliciteren vóór 15/04/2022 t.a.v. Meert Chantal, Diensthoofd Logistiek personeel, hetzij schriftelijk, hetzij via e-mail (chantal.meert@levedale.be)

VAPH

VLAAMS AGENTSCHAP VOOR
PERSONEN MET EEN HANDICAP